

فرایند تمدید سنوات

تکمیل فرم تمدید سنوات تحصیلات تکمیلی دانشکده توسط دانشجو و تحویل به کارشناس مربوطه در اداره آموزش

*مسئولیت تکمیل فرم با دانشجو است و فرم های ناقص در شورا مطرح نمی شوند.

*درصورتیکه با شروع ترم جدید نتیجه درخواست دانشجویان مشمول تمدید سنوات مشخص نشده باشد، دانشجو اجازه انتخاب واحد ندارد و جهت مشخص شدن وضعیت آموزشی به اداره کل آموزش ارجاع داده می شود.

طرح و بررسی درخواست در شورای تحصیلات تکمیلی

*جهت دانشجویان ترم ۷ و بالاتر یک ماه قبل از زمان انتخاب واحد دانشجویانی که مشمول تمدید سنوات می باشند باید درخواست خود را تحویل دهند و پیگیر امور مربوط به ان باشند

اعلام نتایج درخواست به اداره آموزش

مراجعه دانشجو به اداره آموزش و پیگیری ادامه مراحل کار

*موافقت با هر درخواست فقط برای یک نیم سال تحصیلی می باشد.

*موافقت با تمدید سنوات ترم ۸ منوط به پرداخت شهریه می باشد.

*یک ترم مرخصی زایمان و یک ترم مرخصی شیر دهی بدون احتساب در سنوات می باشد. علاوه بر تکمیل فرم ،مستندات شامل کپی شناسنامه مادر و نوزاد و گواهی پزشک مبنی بر شیردهی می بایست تحویل داده شود.