فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

نام واحد سازمانی: گروه مامایی	
عنوان راهبرد)هدف کلان(	هدف کلی: ارتقاء کیفیت آموزش نظری و عملی
استراتژی	بهبود کیفیت ارزشیابی تکوینی و تکاملی
مسئول برنامه:	گروه مامایی

شماره	شرح فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول اجرا	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	**بررسی و بازنگری کلیه طرح دوره ها مطابق با فرمت پیشنهادی از سوی دفتر توسعه آموزش دانشکده**	**نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴**	پایان نیمسال	مسئولین دروس	ابلاغ به مسئولین دروس انجام اصلاحات طرح دوره	-دریافت گزارش از مسئولین دروس در خصوص اصلاحات انجام شده -وجود طرح دوره ها مطابق با فرمت و یکسان در سایت	
۲	**نیاز سنجی از دانشجویان کارشناسی برای تعیین برخی از عناوین کارگاه های آموزش**	**نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴**	دو ماه پس از شروع هر نیمسال	مسئول دفتر توسعه دانشکده	نیازسنجی از طریق سایت دانشکده -تعیین برنامه کارگاه	-دریافت برنامه کارگاه از دفتر توسعه دانشکده -دریافت گزارش تشکیل کارگاه از دفتر توسعه دانشکده	

مهر تائید

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

۳	**نظارت بر کیفیت و کمیت آموزش های ارائه شده توسط اعضاءگروه**	**نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴**	پایان نیمسال	مدیر گروه و مسئولین دروس	-دریافت نظرات دانشجویان -درخصوص محتوای هر درس توسط - مدیرگروهومسئولین دروس	-ارائه گزارش به مدیر گروه توسط مسئولین دروس در خصوص کمیت و کیفیت آموزش های ارائه شده	
۴	**نظارت بر حسن اجرای کارگاه های آموزشی دانشجویان که گروه اتاق عمل متولی آن می باشد**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان هرنیم سال	مسئول برگزاری کارگاه	-تعیین تاریخ کارگاه در چهار هفته اول شروع هر نیمسال -اعلام تاریخ به واحد EDO و مدیرگروه های مربوطه و دانشجویان	-دریافت برنامه و گزارش کارگاه از مسئول برگزاری کارگاه	

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

۵	**نظارت بر کیفیت و کمیت آموزش های ارائه شده توسط اعضاءگروه در دروس مشترک با سایرگروه های آموزشی**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان هرنیم سال	مدیر گروه	-تعامل با مدیر گروه مربوطه در مورد نحوه عملکرد استاد	-دریافت بازخورد از مدیر گروه در خصوص کمیت و کیفیت عملکرد استاد	
	نظارت بر کیفیت و کمیت کارگاه ها ، وبینار ها و دوره های آموزشی ویژه ی اعضای هیئت علمی ،کارکنان و سایرین	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان هرنیم سال	مدیر گروه	-تعامل با مدیر گروه مربوطه در مورد نحوه عملکرد استاد	دریافت بازخورد از مدیر گروه در خصوص کمیت و کیفیت عملکرد استاد	

نام واحد سازمانی: گروه مامایی	
عنوان راهبرد)هدف کلان(	هدف کلی: ارتقاء کیفیت آموزش نظری و عملی
استراتژی	بهبود کیفیت ارزشیابی تکوینی و تکاملی
مسئول برنامه:	گروه مامایی

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

شماره	شرح فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول اجرا	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	**نیاز سنجی از اعضاء هیات علمی گروه و دانشجویان در مورد درسنامه مورد نیاز**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان نیمسال	مدیر گروه و اعضاء گروه	-نیاز سنجی اولیه از دانشجویان و اعضاء گروه - تشکیل جلسات مشترک بین اعضا گروه و دانشجویان برای تصمیم گیری نهایی	دریافت لیست نظرات -دریافت صورتجلسات	
۲	**تعیین سرفصل های درسنامه**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان نیمسال	مدیر گروه و اعضاء گروه	-مراجعه به رئوس مطالب در کوریکولوم -تشکیل جلسه بین اعضاء گروه	-دریافت لیست مرتب شده رئوس مطالب -دریافت صورتجلسات	

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

۳	**تقسیم کار جهت جمع آوری مطالب مورد نیاز در گروه**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان نیمسال	مدیر گروه	-تشکیل جلسه بین اعضاء گروه	-دریافت صورتجلسه	
۴	**آماده سازی محتوای درسنامه**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	نیمسال اول ۱۴۰۲	مدیر گروه و اعضاء گروه	-ترجمه و تدوین مطالب مورد نیاز- مشخص کردن عناوین فصول و فهرست بندی -چینش مطالب بر اساس فصول درسنامه	-دریافت اولیه مطالب ترجمه شده - دریافت عناوین و سرفصل ها -بررس محتوای آماده شده و انطباق با فصول درسنامه	
۵	**داوری و ویرایش محتوای آماده شده**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان نیمسال	مدیر گروه و اعضاء گروه	-تعیین تیم داوری - بررسی و ویرایش اولیه درسنامه توسط داوران -داوری و ویرایش نهایی	-دریافت نسخه ویرایش شده فصول از داوران - دریافت نسخه نهایی ویرایش شده	

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

عنوان راهبرد)هدف کلان(	هدف کلی: ارتقاء کیفیت آموزش نظری و عملی			
استراتژی	تکمیل فرایندها، زیرساختها و امکانات مورد نیاز برای توسعه ارشد رشته های پرستاری			
مسئول برنامه:	گروه مامایی			

شماره	شرح فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول اجرا	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	**نظارت بر کیفیت سوالات پایان ترم**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان هر نیمسال	دفتر توسعه دانشکده	-بررسی روای صوری و محتوای سوالات توسط دفتر توسعه دانشکده	-دریافت گزارش کتبی از دفتر توسعه دانشکده	
۲	**نظارت بر ارسال به موقع سوالات به واحد مسئول برگزاری آزمون ها**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان هر نیمسال	مدیرگروه	تماس و هماهنگی با اساتید و آموزش	دریافت گزارش از آموزش	
۳	**نظارت بر ثبت نتایج آزمون و رسیدگی به**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان هر نیمسال	مدیرگروه	تماس و هماهنگی با اساتید و آموزش	دریافت گزارش از آموزش	

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

۴	**اعتراض دانشجویان**							
۵	**بازخورد از نتایج تحلیل کمی سوالات آزمون ها و اصلاح سوالات مشکل دار و تهیه بانک سوالات**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان هر نیمسال	مدیر گروه و اعضای هیئت علمی	پیگیری از دفتر توسعه دانشکده	-دریافت گزارش کتبی از دفتر توسعه دانشکده		
۶	**پیگیری تعداد پذیرفته شدگان در مقطع کارشناسی ارشد**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان هر نیمسال	مدیر گروه	پیگیری از دفتر توسعه دانشکده	-دریافت گزارش کتبی از دفتر توسعه دانشکده		
۷	**برگزاری آزمون آسکی (پره عرصه)**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان هر نیمسال	مدیر گروه و اعضای هیئت علمی	هماهنگی با اساتید، مرکز مهارت های بالینی، ریاست دانشکده و معاونت آموزشی	دریافت گزارش عملکرد از مدیر گروه		
۸	**برگزاری آزمون جامع پایان دوره مامایی (فینال)**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان هر نیمسال	مدیر گروه و اعضای هیئت علمی	هماهنگی با اساتید، مرکز مهارت های بالینی، ریاست	دریافت گزارش عملکرد از مدیر گروه		

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

					دانشکده و معاونت آموزشی		

نام واحد سازمانی: گروه مامایی	
عنوان راهبرد)هدف کلان(	هدف کلی: ارتقاء کیفیت آموزش نظری و عملی
استراتژی	تکمیل فرایندها، زیرساختها و امکانات مورد نیاز برای توسعه ارشد رشته های پرستاری
مسئول برنامه:	**گروه مامایی**

شماره	شرح فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول اجرا فعالیت	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	**برگزاری حداقل یک جلسه در شروع و ادامه هر سال تحصیلی با حضور اعضای هیات علمی و دانشجویان**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان هر نیمسال	مدیر گروه و اعضای هیات علمی	-برگزاری جلسه	-صورتجلسه	

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

۲	**انجام بازدیدهای دوره ای از محیط های آموزشی بالینی**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان هر نیمسال	مدیر گروه و معاون آموزشی دانشکده	-طبق برنامه مدون	تکمیل فرم گزارش بازدید از بالین و تحویل به معاون آموزشی دانشکده	
۳	**بازنگری لاگ بوک های مقطع کارشناسی پیوسته**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان هر نیمسال	مدیر گروه وسایراعضا	-تبادل نظر اعضای هیات علمی گروه -انجام اصلاحات لازم توافق اساتید، سئول درس و مدیرگروه	-دریافت نظرات اعضا گروه بصورت مکتوب	

نام واحد سازمانی: گروه مامایی	
عنوان راهبرد)هدف کلان(	ارتقاء فرایند ارزشیابی دانشجویان
استراتژی	بهبود کیفیت ارزشیابی تکوینی و تکاملی
مسئول برنامه:	گروه مامایی

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

شماره	شرح فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول اجرا فعالیت	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	**اعلام ظرفیت تعداد پذیرش دانشجوی بین الملل به مدیریت امور آموزشی**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان نیمسال	مدیر گروه	مکاتبه با امورآموزش دانشگاه	مکاتبات انجام شده	
۲	**تعیین یک نماینده از گروه برای امور بین الملل**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان نیمسال	مدیر گروه	-معرفی نماینده به واحدامور بین الملل	ابلاغ مکتوب	
۳	**آماده سازی مرکز درمانی مسئولین اتاق عمل و پرسنل مربوطه برای پذیرش دانشجویان بین الملل**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان نیمسال	مدیر گروه و اعضا	برگزاری جلسه با مسئولین اتاق عمل های مرتبط جهت اماده سازی انان برای پذیرش و نحوه برخورد با دانشجویان خارج	صورتجلسات تشکیل شده در اینخصوص	

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

منابع مورد نیاز						

تاریخ، نام و امضاء مدیر گروه	تاریخ، نام و امضاء مسئول امورمالی	تاریخ، نام و امضاء ریاست دانشکده

نام واحد سازمانی: گروه مامایی	
عنوان راهبرد)هدف کلان(	ارتقاء کیفیت آموزش بالینی
استراتژی	ارتقاء کیفیت کارآموزی و کارورزی در مقطع کارشناسی
مسئول برنامه:	گروه مامایی

شماره	شرح فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول اجرا فعالیت	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

۱	**تعیین اولویت های پژوهشی و پژوهش درآموزش گروه اتاق عمل**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان نیمسال	مدیر گروه و اعضاء هیات علمی گروه	–قرار دادن موضوع در دستور کار شورای آموزش پژوهشی دانشکده – برگزاری جلسه با اعضای گروه جهت تعیین اولویت های پژوهشی–تصویب اولویت ها در شورای پژوهشی دانشکده –قرار دادن لیست الویت های گروه در وبسایت دانشکده	–انطباق کامل عناوین با اولویت های تهیه شده	
۲	**استفاده از رویکرد بین رشته ای با سایر دانشکده ها**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان نیمسال	مدیر گروه و اعضا هیات علمی	–قرار دادن موضوع در دستور کار شورای پژوهشی دانشکده ––انتخاب عناوین	گزارش طرح های مصوب	

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

					با مضمون بین رشته ای	
۳	**هدایت دانشجویان به کمیته تحقیقات دانشجویی با ارائه پروپوزال به ویژه با راهنمایی اعضاء هیئت علمی با محوریت اولویت های پژوهشی و مشکلات بالین**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان نیمسال	مدیر گروه و اعضا هیات علمی	-تدوین پروپوزال	تعداد پروپوزال مصوب
۴	**هدایت اعضاء هیئت علمی گروه جهت ارائه پروپوزال با محوریت اولویت های پژوهشی و مشکلات بالین**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان نیمسال	مدیر گروه	تدوین پروپوزال	تعداد پروپوزال مصوب
۵	**هدایت دانشجویان و اعضای هیات علمی برای شرکت در همایش ها و سمینارهای درون دانشگاهی و برون دانشگاهی با ارائه مقاله**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان نیمسال	مدیر گروه و اعضا هیات علمی	-اطلاع رسان تاریخ و نام همایش مرتبط از طریق اتوماسیون، ایمیل یا پیامک به دانشجویان و اعضای هیات علمی	-تعداد گواهی شرکت
منابع مورد نیاز						

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

تاریخ، نام و امضاء مدیر گروه	تاریخ، نام و امضاء مسئول امورمالی	تاریخ، نام و امضاء ریاست دانشکده

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

نام واحد سازمانی: گروه مامایی	
عنوان راهبرد)هدف کلان(	بهبود کیفیت فعالیت های پژوهشی و اجرای فعالیت های معادل
استراتژی	بهبود کیفیت و کمیت طرح های تحقیقاتی و طرح های پژوهش در آموزش و انجام فعالیت های پژوهشی بصورت تیمی با سایر مراکز
مسئول برنامه:	گروه مامایی

شماره	شرح فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول اجرا فعالیت	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	**دریافت اولویت های پژوهشی از مراکز تحقیقاتی مورد تایید معاونت پژوهشی دانشکده**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان نیمسال	مدیر گروه واعضاء هیات علمی	-قرار دادن موضوع در دستور کار گروه - دریافت اولویت ها از مراکز تحقیقات با هماهنگ با معاونت پژوهش دانشکده مورد	-لیست اولویت های پژوهش	

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

					تایید معاونت پژوهش دانشکده -اعلام اولویت ها به کلیه اعضاء	
۲	**انجام پروژه های تحقیقاتی مشترک با مراکز تحقیقاتی مورد تایید معاونت پژوهشی دانشکده**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان نیمسال	مدیر گروه واعضاء هیات علمی	-گذاشتن جلسه با مسئولین مرکز تحقیقاتی عقد قرارداد با مسئولین مرکز تحقیقات و تشکیل تیم تحقیقات -اجرای گام به گام پروژه تحقیقات	قرارداد مکتوب با تیم تحقیقاتی -گزارش پیشرفت کار
منابع مورد نیاز						

تاریخ، نام و امضاء مدیر گروه	**تاریخ، نام و امضاء مسئول امورمالی**	**تاریخ، نام و امضاء ریاست دانشکده**

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

نام واحد سازمانی: گروه مامایی	
عنوان راهبرد)هدف کلان(	توانمندسازی اعضاء هیات علمی گروه دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه
استراتژی	بهبود دانش و عملکرد اعضاء هیئت علمی گروه
مسئول برنامه:	گروه مامایی

شماره	شرح فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول اجرا	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	**نیازسنجی از اعضاء هیات علمی درموردکارگاه های مورد نیاز**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان هر نیمسال	دفتر توسعه اموزش دانشکده	-دریافت لیست مکتوب از نیازها از اعضا هیات علمی گروه	-تدوین لیست از کارگاههای مورد نیاز و ارسال به کمیته توانمند سازی دانشگاه	

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

۲	**شرکت اعضای هیئت علمی در کارگاه های آموزشی عمومی و اختصاصی درون دانشگاهی**	علام فراخوان کارگاه	پایان هر نیمسال	اعضای هیات علمی	- ایجاد شرایط مناسب با توجه به برنامه های آموزش اعضا	-دریافت گواهی	
۳	**شرکت اعضای هیئت علمی در کارگاه های آموزشی عمومی و اختصاصی برون دانشگاهی**	علام فراخوان کارگاه	پایان هر نیمسال	اعضای هیات علمی	- ایجاد شرایط مناسب با توجه به برنامه های آموزش اعضا	-دریافت گواهی	
	شرکت اعضای هیئت علمی در دوره های توانمندسازی مرتبط با مدیریت جامع کیفیت در آموزش علوم پزشکی	علام فراخوان کارگاه	پایان هر نیمسال	عضای هیات علمی	- ایجاد شرایط مناسب با توجه به برنامه های آموزش اعضا	-دریافت گواهی	
	منابع مورد نیاز						

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

تاریخ، نام و امضاء مدیر گروه	تاریخ، نام و امضاء مسئول امورمالی	تاریخ، نام و امضاء ریاست دانشکده

نام واحد سازمانی: گروه مامایی	
عنوان راهبرد)هدف کلان(	توسعه گروه آموزشی
استراتژی	توسعه کمی گروه آموزشی
مسئول برنامه:	گروه مامایی

شماره	شرح فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول اجرا	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

۱	**جذب اعضای هیئت علمی بالینی از طریق فراخوان بر اساس نیاز گروه**	از زمان اعلام فراخوان توسط وزارت بهداشت	پایان برنامه های جذب هیئت علمی	مدیر گروه	-درخواست جذب نیرو از ریاست محترم دانشکده بر اساس نیاز گروه	-صورتجلسه گروه	
منابع مورد نیاز							

تاریخ، نام و امضاء مدیر گروه	**تاریخ، نام و امضاء مسئول امورمالی**	**تاریخ، نام و امضاء ریاست دانشکده**

نام واحد سازمانی: گروه مامایی	
عنوان راهبرد)هدف کلان(	هدف کلی: پیگیری مشکلات فراگیران با شرایط خاص
استراتژی	حمایت از فراگیران با شرایط خاص
مسئول برنامه:	گروه مامایی

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

شماره	شرح فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول اجرا	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	**برگزاری جلسات برای پیگیری مشکلات فراگیران با شرایط خاص**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان نیمسال	مدیر گروه	برگزاری جلسات با اعضای هیات علمی برای پیگیری مشکلات فراگیران با شرایط خاص	صورتجلسه گروه	
۲	**معرفی دانشجویان به معاونت دانشجویی دانشگاه جهت انجام مشاوره سلامت روان**	نیمسال دوم ۱۴۰۳ و اول ۱۴۰۴	پایان نیمسال	مدیر گروه	اساتید مشاوره گروه	گزارش پایان نیمسال	
	منابع مورد نیاز						

تاریخ، نام و امضاء مدیر گروه	تاریخ، نام و امضاء مسئول امورمالی	تاریخ، نام و امضاء ریاست دانشکده

مهر تائید سند

فرم شناسنامه برنامه های عملیاتی

دانشکده پرستاری–مامایی

تاریخ بازنگری نیمسال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۴

مهر تائید سند